ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ ĐẠI ĐỒNG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:1415/UBND-KT	*Đại Đồng, ngày 28 tháng 8 năm 2026*
V/v tham gia ý kiến đối với dự thảo Thông tư quy định về phân cấp và quy trình kiểm tra trong hoạt động chuyên ngành thuộc phạm vi quản lý của Bộ Xây dựng	

Kính gửi: Sở Xây dựng tỉnh Hưng Yên.

Thực hiện Công văn số 4688/SXD-QLCL của Sở Xây dựng tỉnh Hưng Yên về việc tham gia ý kiến đối với dự thảo Thông tư quy định về phân cấp và quy trình kiểm tra trong hoạt động chuyên ngành thuộc phạm vi quản lý của Bộ Xây dựng; thực hiện Văn bản số 5772/UBND-KT1 ngày 25/8/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên và Văn bản số 13528/BXD-VP ngày 25/8/2026 của Bộ Xây dựng;

Sau khi nghiên cứu nội dung dự thảo Thông tư và căn cứ chức năng, nhiệm vụ, tình hình thực tế tại địa phương, Ủy ban nhân dân xã Đại Đồng có ý kiến như sau:

1. Về sự cần thiết ban hành Thông tư:

UBND xã Đại Đồng cơ bản thống nhất với sự cần thiết ban hành Thông tư nhằm cụ thể hóa việc phân cấp và thống nhất quy trình kiểm tra trong các hoạt động chuyên ngành thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Xây dựng.

Việc quy định thống nhất về thẩm quyền, trách nhiệm và trình tự kiểm tra là cần thiết, góp phần nâng cao hiệu lực quản lý nhà nước, hạn chế chồng chéo trong kiểm tra, đồng thời phù hợp với yêu cầu tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp.

Tuy nhiên, để bảo đảm tính khả thi khi triển khai tại cơ sở, UBND xã đề nghị cơ quan soạn thảo nghiên cứu, bổ sung, làm rõ một số nội dung sau:

2. Về phân cấp nhiệm vụ, thẩm quyền kiểm tra đối với UBND cấp xã:

Đề nghị dự thảo Thông tư quy định thật rõ phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của UBND cấp xã đối với từng hoạt động chuyên ngành được phân cấp.

Việc phân cấp cần xác định cụ thể:

- Nội dung nào UBND cấp xã được trực tiếp kiểm tra;

- Nội dung nào UBND cấp xã chỉ có trách nhiệm phối hợp, cung cấp thông tin, phát hiện và kiến nghị xử lý;

- Trường hợp nào phải chuyển hồ sơ hoặc báo cáo cơ quan chuyên môn cấp tỉnh;

- Thẩm quyền của UBND cấp xã trong việc lập biên bản, yêu cầu khắc phục tồn tại, kiến nghị xử lý vi phạm và theo dõi kết quả khắc phục;

Đề nghị tránh quy định theo hướng giao chung cho UBND cấp xã trách nhiệm "kiểm tra hoạt động chuyên ngành" nhưng không xác định rõ phạm vi và giới hạn thẩm quyền, vì hoạt động chuyên ngành xây dựng có nhiều nội dung đòi hỏi chuyên môn kỹ thuật cao.

3. Về điều kiện bảo đảm thực hiện nhiệm vụ được phân cấp

- Đề nghị bổ sung nguyên tắc: việc phân cấp nhiệm vụ, quyền hạn cho UBND cấp xã phải gắn với việc bảo đảm các điều kiện thực hiện, gồm nhân lực, chuyên môn nghiệp vụ, kinh phí, trang thiết bị và cơ sở dữ liệu phục vụ công tác kiểm tra;

- Đối với những nội dung kiểm tra có yêu cầu chuyên môn kỹ thuật cao, đề nghị quy định cơ chế để UBND cấp xã được đề nghị Sở Xây dựng hoặc cơ quan chuyên môn có liên quan cử cán bộ chuyên môn tham gia hoặc hướng dẫn, hỗ trợ khi cần thiết;

- Đồng thời, đề nghị có quy định về việc tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ cho cán bộ cấp xã trước khi thực hiện các nhiệm vụ được phân cấp.

4. Về quy trình kiểm tra:

Đề nghị dự thảo Thông tư quy định quy trình kiểm tra theo hướng đơn giản, rõ ràng, dễ áp dụng tại cơ sở, trong đó cần xác định cụ thể các bước:

- Xây dựng hoặc phê duyệt kế hoạch kiểm tra;

- Xác định đối tượng, nội dung và phạm vi kiểm tra;

- Ban hành thông báo hoặc quyết định kiểm tra;

- Tiến hành kiểm tra;

- Lập biên bản kiểm tra;

- Kết luận hoặc thông báo kết quả kiểm tra;

- Theo dõi việc khắc phục tồn tại sau kiểm tra;

- Chuyển hồ sơ, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý trong trường hợp vượt quá thẩm quyền.

Đề nghị ban hành kèm theo Thông tư các mẫu biểu thống nhất để UBND cấp xã sử dụng trong quá trình thực hiện, tránh tình trạng mỗi địa phương áp dụng một mẫu khác nhau.

5. Về cơ chế phối hợp giữa UBND cấp xã và Sở Xây dựng:

Đề nghị quy định rõ cơ chế phối hợp giữa UBND cấp xã với Sở Xây dựng và các cơ quan chuyên môn trong trường hợp vụ việc vượt quá thẩm quyền hoặc năng lực chuyên môn của cấp xã:

Theo đó, cần xác định rõ:

- Cơ quan chủ trì xử lý;

- Cơ quan phối hợp;

- Trách nhiệm cung cấp hồ sơ, tài liệu;

- Thời hạn phản hồi, hướng dẫn;

- Trách nhiệm theo dõi và đôn đốc việc khắc phục sau kiểm tra.

Đề nghị có quy định để khi UBND cấp xã phát hiện vụ việc phức tạp hoặc có yếu tố chuyên ngành sâu thì được chuyển hồ sơ, đề nghị cơ quan chuyên môn cấp tỉnh hướng dẫn hoặc chủ trì kiểm tra, xử lý, tránh việc UBND cấp xã phải tự giải quyết những nội dung vượt quá năng lực chuyên môn và thẩm quyền.

6. Về xử lý kết quả kiểm tra:

Đề nghị quy định rõ giá trị pháp lý của biên bản kiểm tra và kết luận kiểm tra của UBND cấp xã; trách nhiệm của tổ chức, cá nhân được kiểm tra trong việc thực hiện các yêu cầu khắc phục.

Đối với những hành vi vi phạm vượt quá thẩm quyền xử lý của UBND cấp xã, đề nghị quy định cụ thể thời hạn và phương thức chuyển hồ sơ cho cơ quan có thẩm quyền xử lý, đồng thời quy định trách nhiệm của cơ quan tiếp nhận trong việc phản hồi kết quả giải quyết để địa phương có cơ sở theo dõi.

7. Kiến nghị chung

UBND xã Đại Đồng cơ bản thống nhất với chủ trương phân cấp, phân định rõ trách nhiệm trong hoạt động kiểm tra chuyên ngành. Tuy nhiên, đề nghị cơ quan soạn thảo tiếp tục rà soát để bảo đảm việc phân cấp thực sự phù hợp với mô hình chính quyền địa phương 02 cấp và điều kiện thực tế của cấp xã.

Đề nghị đặc biệt lưu ý nguyên tắc phân cấp nhiệm vụ phải gắn với phân định đầy đủ thẩm quyền, trách nhiệm và điều kiện bảo đảm thực hiện, không giao cho UBND cấp xã những nội dung kiểm tra đòi hỏi chuyên môn kỹ thuật vượt quá khả năng của đội ngũ cán bộ cấp xã mà chưa có cơ chế hỗ trợ của cơ quan chuyên môn cấp tỉnh.

Trên đây là ý kiến tham gia của Ủy ban nhân dân xã Đại Đồng đối với dự thảo Thông tư quy định về phân cấp và quy trình kiểm tra trong hoạt động chuyên ngành thuộc phạm vi quản lý của Bộ Xây dựng. UBND xã Đại Đồng kính gửi Sở Xây dựng tỉnh Hưng Yên tổng hợp, báo cáo cấp thẩm quyền theo quy định./.

Nơi nhận:
- Như kính gửi;
- Chủ tịch, các PCT xã (Để báo cáo);
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

UBND XÃ ĐẠI ĐỒNG T. HƯNG YÊN

Trịnh Văn Chương